

勤務実績通知書／派遣元への通知書

令和 年 月分 (月 日 ~ 月 日)

公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合〇〇市事務所御中

貴事業所の派遣労働者の勤務実績は下記の通りです。

派遣先責任者： _____ ㊟

派遣労働者氏名	
業務内容	
従事する業務に伴う責任の程度	
派遣先	事業所名称
	就業場所
	組織単位

就業日	就業時間				休憩時間				実働時間数		本人確認印	勤務管理者確認印	備考	
	時	分	時	分	時	分	時	分	時間	分				
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
			~				~							
当月合計	勤務日数		日	欠勤日数		日		実働時間数		時間	分			

派遣労働者から申出を受けた苦情の処理に関する事項

年月日	苦情の内容	苦情の処理
年 月 日		
年 月 日		

事業所処理欄	事務所長	派遣元責任者	担当者
令和 年 月 日			